**иИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**

**ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**третья группа – представительные органы сельских поселений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация, характеризующая деятельность участника конкурса** | **Данные участника конкурса** |
|  | Полное наименование муниципального образования (по уставу) |  |
|  | Численность населения на начало года  – всего (чел.) |  |
|  | Наименование представительного органа  муниципального образования *(далее ПО)*полное и сокращенное |  |
|  | Период полномочий действующего состава ПО *(указать дату начала полномочий, год окончания полномочий)* |  |
|  | Ф.И.О. председателя ПО |  |
|  | Срок полномочий председателя ПО |  |
|  | Место работы председателя ПО |  |
|  | Численность депутатов в ПО:  - установленная уставом муниципального образования,  - избранных |  |
|  | Количество депутатов, работающих на постоянной основе |  |
|  | Размер расходов на обеспечение деятельности ПО, предусмотренный в местном бюджете |  |
|  | Почтовый адрес ПО |  |
|  | Телефон / факс ПО (с указанием кода населенного пункта) |  |
|  | Адрес электронной почты ПО |  |
|  | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Адрес сайта ПО или раздела ПО на портале государственных органов, на сайте муниципального образования в сети Интернет |  |
|  | Наименование источника официального опубликования (обнародования) правовых актов ПО |  |
|  | Общее количество принятых в 2015 году ПО нормативных правовых актов\*  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | Полнота и соответствие действующему законодательству системы нормативных правовых актов\* по предметам исключительного ведения ПО и другим вопросам, обеспечивающей эффективное социально-экономическое развитие муниципального образования, а такжерегламентирующей организацию деятельности ПО  \**Нормативный характер муниципального акта определяется в соответствии с требованиями раздела III Положения о ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 390-п»* |  |
|  | Формы обеспечения взаимодействия ПО, направленного на улучшение жизнеобеспечения и повышение качества жизни населения муниципального образования, с:  1 – местной администрацией:  1.1.участие главы администрации поселения в заседаниях  ПО *(указать количество заседаний)*,  1.2.участие специалистов администрации в работе  постоянных комиссий:  1.2.1. в качестве члена комиссии с правом совещательного  голоса,  1.2.1. присутствие на заседаниях комиссий,  1.3. совместное участие депутатов и представителей  администрации в сходах, собраниях граждан,  общественных мероприятиях *(указать название и*  *количество мероприятий),*  1.3. иные формы *(указать форму, количественный*  *показатель)*  2. – органами прокуратуры:  2.1. наличие НПА, устанавливающего порядок  взаимодействия ПО с органами прокуратуры,  2.2. наличие НПА, устанавливающего порядок рассмотрения  в ПО актов прокурорского реагирования,  2.3. участие представителей прокуратуры в заседаниях ПО,  2.3.рассмотрение информаций прокуратуры о состоянии  законности на территории СП *(указать количество)*, 2.4. иные формы *(перечислить)*.  3 – общественными объединениями:  3.1. проведение заседаний с приглашением членов  общественных организаций *(указать количество)*,  3.2.создание общественных советов, иных совещательных  органов *(указать наименование),*  3.3. иные формы *(перечислить).*  4 – органами территориального общественного самоуправления  4.1.принятие решений ПО об определении границ  территории ТОС *(указать количество),*  4.2.проведение заседаний с приглашением представителей  ТОС *(указать количество),*  4.3.информационная поддержка ТОС, проведение семинаров  для руководителей ТОС *(указать формы поддержки,*  *тематику и количество проведенных семинаров),*  4.4. иные формы *(перечислить).* |  |
|  | Организация планирования деятельности, выполнение планов работы в 2015 году:  1 – ПО *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов),*  2 - постоянные депутатские комиссии *(указать количество проведенных заседаний, количество вопросов плана, количество фактически рассмотренных вопросов, а также процентное соотношение план/факт по количеству вопросов).* |  |
|  | Инициаторы внесения проектов нормативных правовых актов ПО в 2015 году *(указать количество)*:  1 – депутаты ПО,  2 - глава муниципального образования,  3 - глава местной администрации,  4 – инициативные группы граждан,  5 – иные субъекты правотворческой инициативы,  установленные уставом муниципального образования  *(указать перечень субъектов, количество внесенных*  *ими проектов)* |  |
|  | Наличие постоянных депутатских комиссий *(указать наименования)* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2015 году в рамках реализации своих контрольных полномочий *(указать количество)*:  1 - рассмотрение вопросов, касающихся исполнения  местного бюджета,  2 - рассмотрение вопросов, касающихся осуществления  муниципального контроля,  3 - рассмотрение вопросов, касающихся контроля за  исполнением администрацией поселения и ее  должностными лицами полномочий по решению вопросов  местного значения,  4 - иные вопросы контрольной деятельности, определенные  в уставе муниципального образования *(указать*  *мероприятие, количество).* |  |
|  | Мероприятия, проведенные ПО в 2015 году *(указать тему, количество, численность депутатов, принявших участие в мероприятии):*  1 - депутатские слушания,  2 - круглые столы,  3 - дни депутата,  4 - семинары,  5 - спартакиады,  6 - конкурсы,  7 - олимпиады,  8 - другие мероприятия. |  |
|  | Получение депутатами в 2015 году *(указать количество депутатов):*  1 - профессионального образования,  2 - дополнительного профессионального образования. |  |
|  | Организация работы с избирателями в 2015 году*:*  1 - наличие графика приема избирателей депутатами ПО  *(ДА/НЕТ),*  2 – количество общественных приемных,  3 – количество отчетов депутатов ПО перед избирателями,  4 – количество проведенных депутатами приемов  избирателей. |  |
|  | Обращения граждан по решению вопросов местного значения, направленные депутатам в 2015 году, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 - находится в стадии рассмотрения  2 - принято положительное решение  3 - не принято решение по существу |  |
|  | Количество обращений, направленных в 2015 году депутатами в органы власти, организации, учреждения, в целях разрешения обращений граждан по существу, из них *(указать общее количество и процентное отношение к общему количеству поступивших обращений):*  1 - находится в стадии рассмотрения  2 - принято положительное решение  3 - не принято решение по существу |  |
|  | Информирование населения о деятельности ПО в 2015 году:  1 - через печатные СМИ *(указать наименование, количество*  *напечатанных материалов),*  2 - через электронные СМИ *(указать наименование,*  *количество размещенных материалов),*  3 - телевидение *(указать наименование канала, передачи,*  *количество выпусков, материалов),*  4 - радио *(указать наименование канала, передачи,*  *количество выпусков, материалов),*  5 - на встречах с гражданами *(указать количество встреч и*  *депутатов, принявших в них участие),*  6 - на стендах *(указать места размещения, количество*  *размещенных на них материалов),*  7 - иные формы и способы информирования населения  *(указать какие, количество размещенных материалов).* |  |
|  | Наличие в структуре ПО специалистов по организации его деятельности *(указать цифру):*  1- да,  2 – нет.  *В случае ответа «ДА» указать количество специалистов, отношение к муниципальной службе.*  *В случае ответа «НЕТ» указать специалистами какого органа обеспечивается деятельность ПО, их количество и отношение к муниципальной службе.* |  |
|  | Организация делопроизводства в ПО (наличие номенклатуры дел, журналов регистрации корреспонденции и т.д.) |  |
|  | Материально-техническое обеспечение деятельности ПО *(указать данные об обеспеченности помещениями, офисной мебелью, техникой - компьютер, принтер, сканер, ксерокс и пр.)* |  |
|  | Количество внесенных (направленных) в районную Думу в 2015 году:  1 - проектов нормативных правовых актов районной Думы  *(указать название проекта),*  2 - предложений и замечаний по проектам нормативных  правовых актов, по нормативным правовым актам  районной Думы *(указать название акта, проекта акта)* |  |
|  | Количество отмененных в 2015 году нормативных правовых актов*:*  1 – в связи с внесением протеста прокурором,  2– в связи с вынесением решения суда,  3 – самостоятельно. |  |
|  | Количество нормативных правовых актов*,* по которым в 2015 году протесты прокурора не удовлетворены, приняты судебные решения в пользу ПО |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо решению вопросов местного значенияосуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2015 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  1 - местные референдумы,  2 - публичные слушания,  3 - сходы,  4 - собрания граждан,  5 - конференции граждан,  6 - опросы граждан,  7 – другие.  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах. |  |
|  | Какие проекты гражданского участияпо вопросам, касающимся формирования бюджета поселения***,*** осуществлены по инициативе ПО или с участием депутатов в 2015 году *(перечислить название и суть проекта, указать инициатора, время реализации)*:  1 - местные референдумы,  2 - публичные слушания,  3 - сходы,  4 - собрания граждан,  5 - конференции граждан,  6 - опросы граждан,  7 – другие.  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в указанных выше проектах. |  |
|  | Участие молодежи в деятельности ПО*:*  1 - Молодежный совет, дума *(ДА/НЕТ),*  2 - присутствие на заседаниях ПО *(указать количество*  *заседаний),*  3 - парламентские уроки для молодежи, организованные ПО  *(указать количество проведенных уроков, количество*  *депутатов, приявших в них участие),*  4 - участие молодежи в заседаниях ПО, комиссий (*указать*  *количество заседаний),*  5 - другие формы участия *(указать форму, количество*  *депутатов, принявших участие в мероприятиях).*  Результаты и эффективность участия депутатов ПО в деятельности ПО, осуществляемой с участием молодежи. |  |
|  | Количество мероприятий по благоустройству территории поселения, проведенных по инициативе ПО, депутатов ПО |  |
|  | Наличие правового акта о поощрениях ПО *(указать цифру)*:  1 – да,  2 –нет.  *В случае ответа «ДА» указать наименование, реквизиты акта, виды поощрений ПО.* |  |
|  | Дополнительные сведения *(характеризующие представительный орган в целях оценки его деятельности)* |  |